



AVVISO DI RICOGNIZIONE CANDIDATI PER UFFICIO AMMINISTRATIVO

La Fondazione Nazionale della Danza di Reggio Emilia indice una selezione per ricercare 1 candidato/a interessato a ricoprire il ruolo di impiegata/o amministrativo.

Si richiede:

- maggiore età
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- ottima conoscenza della lingua italiana e conoscenza della lingua inglese;
- esperienza minima in ufficio amministrativo di almeno 3 anni;
- conoscenza di gestionale di contabilità;
- conoscenza dei principali sistemi informatici.

Si propone:

- lavoro subordinato a tempo indeterminato (periodo di prova 3 mesi);
- tempo pieno;
- livello 2° - C.C.N.L. per impiegati e i tecnici dipendenti dei Teatri (lordo mese 2066.07);
- 14 mensilità.

Mansione da svolgere

Svolgimento di attività diversificate di carattere amministrativo e finanziario, tra cui principalmente:

- supporto alla gestione delle attività amministrative, fiscali, finanziarie e contabili ordinarie;
- controllo di gestione e budget finanziari;
- gestione offerte/ordini, clienti/fornitori;
- supporto alla progettazione e rendicontazione di attività sovvenzionate;
- gestione di gruppi di lavoro, con organizzazione di riunioni, eventi, missioni.

I/Le candidati/e interessati/e dovranno inviare entro le ore 24.00 del 22/09/24 all'indirizzo c.dallari@aterballetto.it o brevi manu il curriculum vitae con foto.

Sulla base dei c.v. pervenuti, la Fondazione si riserva di invitare i/le candidati/e ritenuti/e idonei/e a ricoprire il ruolo ad un colloquio conoscitivo attitudinale. Non verranno svolte prove pratiche o test.

Al termine dei colloqui sarà formulata una graduatoria dei/delle candidati/e colloquiati/e; la Fondazione si riserva il diritto di attingere a tale graduatoria secondo le esigenze ai sensi della normativa vigente, del C.C.N.L. per impiegati e i tecnici dipendenti dei Teatri e degli accordi aziendali in vigore.



La graduatoria avrà validità fino al 15/10/2024.

La Fondazione ha la facoltà di prorogare, modificare, revocare, rettificare il presente avviso e di riaprire i termini.

La Fondazione non ha nessun obbligo nei confronti dei/delle candidati/e, anche se selezionati/e, riguardo alla mancata convocazione e/o instaurazione di rapporti di lavoro.

Gli esiti della selezione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web della Fondazione.

Informativa trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/03 e del Regolamento Ue n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dalla Fondazione Nazionale della Danza e saranno utilizzati, oltre che per la partecipazione alla selezione, anche successivamente per l'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il trattamento dei dati in questione potrà essere svolto mediante l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati atti a memorizzare, gestire, collegare tra loro i dati stessi. I dati personali in oggetto saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, il rischio di perdita, distruzione, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione del candidato. I dati medesimi potranno essere comunicati unicamente al personale della Fondazione Nazionale della Danza interessato alle procedure di selezione. Ciascun candidato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, rivolgendosi al titolare del trattamento. Titolare del trattamento è la Fondazione Nazionale della Danza.

Reggio Emilia, 05/09/2024

DIREZIONE GENERALE

Luigi Cristoforetti